

Présentation de la prestation

La formation « Compétences transverses » vise le renforcement du socle des compétences de base.

Elle est individualisée, contextualisée et à visée professionnelle. Elle permet, selon les besoins, d'aborder les savoirs de base mais également les savoir-être, les aptitudes organisationnelles et cognitives utiles dans les situations de travail et tout environnement professionnel.

La formation permet de renforcer ou développer :

- Des savoirs et des savoir-faire de base
- Des capacités d'analyse, de logique, de raisonnement et de rigueur.
- Des compétences acquises dans des situations de la vie professionnelle.
- Un CV et des outils TRE sur le modèle « Par compétences » et de compléter le « Profil Compétences »

Publics*

Prestation réservée aux demandeurs d'emploi

Prérequis

Pas de niveau d'étude particulier

Objectifs

L'apprenant, en sortie de formation, sera capable, de :

- Comprendre les points essentiels quand un langage clair et standard est utilisé et s'il s'agit de sujets familiers, concernant le travail, son environnement
- Comprendre des textes rédigés essentiellement dans une langue courante ou relative à son travail,
- Déchiffrer et comprendre les notices d'utilisation des produits et matériels
- Faire face à la majorité des situations que l'on rencontre lors de la vie professionnelle ou personnelle
- Se présenter à un employeur potentiel,
- Travailler en équipe sur son poste de travail en suivant les consignes et en remplissant les fiches au cours d'un contrat en structure d'insertion par l'activité économique ou un contrat aidé

Taux de satisfaction des bénéficiaires

Sur l'année 2020, 92% des candidats sont satisfaits de la prestation et de la clarté du plan de formation individualisé. La formation leur a permis de prendre de l'assurance dans leurs démarches.

Pas de programmation en 2021 et 2022

Nouvelles ouvertures prévues en 2023

Contenus

Les contenus sont abordés de manière très concrète en privilégiant une logique d'action ou l'on « apprend en faisant » et des mises en situation qui mobilisent les savoirs fondamentaux au sein d'un collectif de travail.

Compétences visées

- Connaître les techniques de communication orale et écrite / français
- Connaître les principes de base de mathématique et raisonnement logique
- Utiliser les technologies de l'information et de la communication
- Apprendre à apprendre
- Comprendre les codes et fonctionnement de l'entreprise
- Développer un esprit d'initiative et d'entreprise
- Développer ses compétences sociales et relationnelles
- Mettre en place une dynamique de recherche d'emploi

Au vu des besoins identifiés et telles que consignées dans le Plan Individuel de Formation des heures de remise à niveau sont proposées en complément si nécessaire.

Durée de la formation

De 255 heures à 369 heures maximum incluant la remise à niveau soit une durée moyenne de 2,5 mois.

Possibilité d'effectuer un stage en entreprise de 70 heures.

Rythme de 35 heures par semaine incluant 5 heures d'appui pédagogique personnalisé.

***Pour les personnes en situation de handicap, des aménagements spécifiques seront proposés.**

Modalités pédagogiques

Centrées sur l'acquisition de compétences opérationnelles et dans un objectif d'emploi, les modalités pédagogiques s'appuient :

- Formation hybride en partie en distanciel
- Pendant toute leur formation, les apprenants ont accès à des cours en centre et à une plateforme pédagogique en ligne leur permettant d'accéder à des ressources complémentaires.

Coût de la formation

Formation prise en charge par le Pôle Emploi

Lieu de réalisation

Sites GIDEF 75, 78, 91, 92, 93, 94, 95

Informations / Renseignements

- Conseiller Pôle emploi
- Agnès DESSIBOURG, Cheffe de projet GIDEF

✉ : marche.AFC@gidef.fr

☎ Standard : 01.86.90.77.10

Délai d'accès à la formation

Le délai d'accès à la formation dépend :

- Du projet du candidat,
- De l'accord de financement du projet,
- Des dates de démarrages de l'action.

Modalités d'évaluation

La validation de la formation Compétences Transverses Tout Public s'appuie sur des évaluations des compétences tout au long du parcours

Evaluations formatives

Elles s'appuient sur des outils tels que le bilan de positionnement à l'entrée en formation, des ateliers de d'analyse de la pratique, d'un bilan individuel réalisé à mi-parcours, des régulations de groupe.

Evaluations sommatives

Elles sont prévues à l'issue de chaque bloc de compétences. Le type d'épreuve sommatives sont des QCM, des écrits sur table, des dossiers remis sans ou avec soutenance, de travaux de groupe, des oraux, des soutenances orales de dossier de pratique professionnelle, de note d'expertise, de note d'aide à la décision, de mémoire...

Des grilles de notation avec les barèmes sont réalisées par le responsable de formation et communiquées à l'apprenant en amont de l'évaluation sommative.

Une attestation de compétences est remise au

Modalités d'inscription

- Prescription par le conseiller Pole emploi après validation du projet professionnel,
- Convocation à la réunion d'information collective, suivi d'un test et un entretien individuel afin de vérifier les prérequis nécessaires à la réussite de la formation.

